附件1：

**2018年度广东省优秀人力资源外包服务商申报表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | | | | |
| 企业性质 |  | | | | 企业网址 |  | |
| 联系地址 | □国有 □民营 □集体 □股份制 □三资 □其它 | | | | 邮编 |  | |
| **企业高管人员信息** | | | | | | | |
| 姓名 | 年龄 | 学历 | 职称 | 职业资格 | | 在本单位工作起始时间 | |
|  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  | |
| **外包业务主要管理人员基本信息** | | | | | | | |
| 姓名 | 年龄 | 学历 | 职称 | 职业资格 | | 从业年限 | 所属部门 |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
| 企业人员总数 | |  | | 工龄3年以上人数 | |  | |
| 中级职称人数 | |  | | 高级职称人数 | |  | |
| **企业联系人信息** | | | | | | | |
|  | | 姓名 | 职务 | 手机 | | 邮箱 | |
| 法定代表人 | |  |  |  | |  | |
| 申报联系人 | |  |  |  | |  | |
| **申报企业签字盖章：**  年 月 日 | | | | **推荐单位意见：**  年 月 日 | | **评审意见：**  年 月 日 | |

附件2

**2018年度**

**广东省优秀人力资源外包**

**服务商**

**公益评选**

**申 报 材 料**

申报单位**：** （盖章）

申报时间**：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**申报材料**

一、企业基本情况

包括主要业务类型及企业规模、机构设置、办公场所。

二、现有资质证书情况

公司已取得的现有资质证书、获奖荣誉证书复印件等。

三、人力资源情况

1.高管人员（董事长、总经理、副总、技术负责人、财务负责人、业务部经理等不少于3人），所取得的学历、职称、资格证。

2.从业人员概况，含从业人员学历、职称、资格证。

四、管理能力情况

1.各项管理制度健全。包括但不限：财务、人事、业务、法务、处理投诉质疑。

2. 企业从事各项业务尤其是涉及政府采购、招标投标业务诚信情况。

3.已通过的质量及其它管理体系认证材料；

4.有门户网站，信息系统运用情况（提供公司网址及运用信息系统管理的相关证明）。

五、财务状况

2018年度经审计的财务审计报告或2018年财务报表复印件。

六、业务亮点介绍

提供相应的业务业绩说明，表明企业业务经营状况。

七、2016-2018年获奖及相关社会责任履行情况：

1.获得政府部门或行业评比颁发奖项相关证明。

2.参与公益事业、依法纳税等社会贡献情况的相关证明。

3.参与编撰国家、地方技术标准规范的相关证明材料，国家或行业内认可的正式期刊发表论文的相关证明材料。

八、协会工作响应度

1.按时缴纳会费。

2.积极参加协会组织的各项活动的相关证明材料。

九、创新能力

创新类奖项的证书或证明材料。

十、未受处罚声明（附件3）；

十一、申报材料真实性承诺（附件4）。

说明：申报纸质材料一律用A4复印纸逐页加盖公章，按照顺序，以非活页方式装订成册，封面一律按附件中的申报材料封面制作。

附件3

**未受处罚声明**

2018年1月1日至2018年12月31日期间，我公司未违反相关法律、法规规定，无违背诚实信用原则的行为。公司以及公司主要负责人均未因违反《国务院关于印发社会信用体系建设规划纲要（2014-2020年）的通知》（国发〔2014〕21号）等有关规定受过相关行政主管部门和司法机关的处罚。

特此声明，并承担相应责任。

公司名称（公章）：

年 月 日

附件4

**申报材料真实性承诺**

我公司自愿申请参加2018年度广东省优秀人力资源外包服务商公益评选活动。

我公司郑重承诺：在申报评选活动中所提交的资料和数据全部真实、合法、有效，复印件和原件内容完全一致，并对因材料报送虚假所引发的一切后果负责。

公司名称（公章）：

年 月 日